

Verlegung von Praxiszeiten

Die Ausbildung zur Erzieherin / zum Erzieher bzw. zur Sozialpädagogischen Assistentin / zum Sozialpädagogischen Assistent soll Einblicke in alle Aufgaben und Tätigkeiten in diesen Berufsfeldern gewährleisten.

Dazu kann es nötig sein, die Praxiszeit einer Praktikantin / eines Praktikanten zu verlegen, um z. B. bei Gruppenreisen, Dienstbesprechungen, Festen, an den Wochenenden / in den Ferien oder am Abend anwesend zu sein. Eine Verlegung regulärer Praxiszeiten muss aus versicherungstechnischen Gründen mit diesem Vordruck dokumentiert und im Praxiszentrum in Raum H 09 abgegeben werden.

<p>Der / die PraktikantIn (Name, Vorname, Klasse, Klassenleitung)</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<p>Der sozialpädagogischen Praxisstelle (Stempel):</p> <p style="text-align: center;">_____ Leitung oder AusbildungsleiterIn: (Bitte Namen eintragen)</p>
<p>Gründe zur Verlegung der Praxiszeiten:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
<p>Datum, Zeitraum der Veränderung:</p> <hr/>	<p>ggf. Ort der Veranstaltung</p> <hr/>

Hamburg, den

Die PraktikantIn:

Für die Praxisstelle:

Praxisbegleitende Lehrkraft: